**「マイナビ2026プレサイト」グループ掲載 参画条件確認書　【１】**

株式会社 マイナビ

弊社運営の「マイナビ2026プレサイト」（プレサイトコース、企業研究画面、先輩情報）では、求人情報提供事業者としての使命にもとづき、プレサイトコース応募者および先輩訪問応募者（以下「応募者」といいます）をはじめとする学生保護の立場から、有益で正確な情報提供に努めています。弊社によるグループ掲載企画の参画審査にあたり、貴グループにつきまして、以下ご回答下さいますようお願い申し上げます。

1.グループ名　※掲載社名をご記載下さい。掲載後変更不可になります。

2.今回ご掲載いただく企業様名（2社以上）※ご掲載いただく社名と、同一の名称をご記載下さい。

①

②

③

④

※ご掲載企業が5社以上ある場合、以下にご記入下さい。スペースに収まらない場合は別紙にて一覧を作成しご提出下さい。

（参考）

「マイナビ2026プレサイト」では、学生が会員登録する際に以下の規約等に学生本人が同意した上で登録していただいています。

（「マイナビ2026利用規約」・「個人情報の取り扱いについて（マイナビ2026」から抜粋）

----------------------------------------------------------------------------------

●会員は、My CareerID、パスワードおよび当社が発行したマイページURLを自らの責任において使用・管理し、いかなる場合もそれらを第三者に使用させ、または譲渡してはならないものとします。

●個人情報の取り扱いについて（マイナビ2026）

株式会社マイナビ（以下「当社」といいます）は、当社が提供する、2026年卒業予定の学生その他の就職志望者向けのインターネット上の就職情報サイト（https://job.mynavi.jp/2026/）、当該サイトに付随するメール配信等の就職支援サービス、各種検定サービスおよびその他就職活動・キャリア観形成活動の関連サービス、ならびにマイナビ就職EXPOをはじめとする各種就職関連イベント・セミナーサービス（以下「マイナビ2026」といいます）を利用される方（以下「利用者」といいます）のプライバシーを尊重し、利用者の個人情報（以下の定義に従います）の管理に細心の注意を払い、これを適正に取り扱います。

●個人情報の定義

個人情報とは、利用者個人に関する情報であって、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により個人を識別することができるもの、およびその情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより結果的に個人を識別することができるもの、ならびに利用者に関する個人識別符号が含まれるものをいうものとします。

●企業等における個人情報管理

会員から企業等に提供する個人情報は、企業等の個人情報の取り扱いに関する定めに則って管理されます。なお、当社と企業との間の契約においては、企業等の個人情報の利用範囲を本規約に明示する個人情報の利用目的の範囲内に定めるとともに、個人情報を厳重かつ適正に管理するよう義務づけています。

---------------------------------------------------------------------------------

**「マイナビ2026プレサイト」グループ掲載 参画条件確認書　【２】**

株式会社 マイナビ

**１．グループ掲載の参画条件と制限について**

（1）参画各社が「グループ企業として資本関係を有していること」が掲載の条件となります。

※情報の確認が困難な場合、会社経歴書、会社案内のご提出をお願いする場合がございます。

※特殊法人などについては、株式会社の場合と異なる条件が適用される場合がございます。

（2）プログラム実施先がグループ企業の場合には、応募者に対する事前説明と承諾が必要となります。

（3）エントリー方法、応募の流れなどプログラム参加に関するフロー、ルールを掲載原稿に記載していただきます。審査部門による原稿審査の結果、内容が不十分、不適切と判断した場合は掲載をお断りするほか、記載内容の修正をお願いする場合がございます。

（4）公開後の掲載企業の追加は一切できません。

**２．エントリーデータ取扱い制限**

「マイナビ2026プレサイト」では、応募者の個人情報保護の観点から、MIWSなどの学生管理データベース上でのエントリー学生データの取扱いについて以下の制限事項を設けております。

（1）グループ内の各個社にエントリーした応募者のデータを、応募者本人の同意なくグループ他社の担当者が閲覧・データ提供・利用することを禁じます。ダウンロードされたデータも同様です。

（2）グループ個社ごとにエントリーシステムを設置しグループ事務局のデータベースにエントリーデータをコンバート → 一元管理する場合は、その旨を掲載情報に記載し事前に応募者から承諾を得ることが必要です。

（3）応募者データを、就職準備活動（インターンシップ、OB・OG 訪問等）の参加管理・情報提供以外の目的で利用することを禁じます。

（4）学生管理データベースの操作・利用を外部委託した場合も、外部委託先に上記（1）～（3）が適用されます。

**３．本確認書の取り扱いについて**
(1) 本確認書のアップロードは貴社ご担当者様に行っていただきます。特別な事情によって他社にアップロードを委任する場合、アップロードの完了をもってこの確認書の内容に同意したものとみなします。なお、貴社ご担当者様の委任なしにアップロードされた確認書は無効となります。

以上の１．（1）～（4）および２．（1）～（4）および３．（1）について、抵触している事実が判明した際や適切なご対応をいただけなかった場合、やむを得ず掲載停止の措置を採らせていただく場合がございますので、ご理解の程、宜しくお願い申し上げます。

以上

上記事項を確認し同意します。　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　　月　　　　日

　　　　　（貴社名）

　　　　　（担当者署名）

　　　　　（連絡先住所・TEL）